

Број: 404-69-5/2017

Датум: 09.10.2017. године

ОПШТИНА БАЈИНА БАШТА  
ОПШТИНСКА УПРАВА



# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА:**

**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА И УЛИЦА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ НА  
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЈИНА БАШТА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: У МВ 11/17

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 50

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ

(09.10.2017. године)

Рок за достављање понуда	20.10.2017. до 11:00 часова
Јавно отварање понуда	20.10.2017. до 11:15 часова

Бајина Башта, октобар 2017. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-69-2/2017 од 06.10.2017. године, Комисија за јавну набавку образована Решењем Начелнице општинске управе општине Бајина Башта број: 404-69-3/2017 од 06.10.2017. године, припремила је:

## КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - УСЛУГЕ БРОЈ: У МВ 11/17

САДРЖАЈ		СТРАНА
	Позив за подношење понуда	4
I	Подаци о јавној набавци	6
II	Подаци о предмету јавне набавке	6
III	Техничке карактеристике радова, врста и место извршења	6
IV	Припремање понуде	7
V	Подаци о начину, месту и року за подношење понуда	7
VI	Подаци о месту, дану и сату отварања понуда и подаци везани за пуномоћје	8
VII	Критеријум за избор најповољније понуде	8
VIII	Рок за доношење одлуке о додели уговора	8
IX	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
X	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
ОБРАЗАЦ 1.	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке	21
ОБРАЗАЦ 1.а	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке	22
ОБРАЗАЦ 2	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (за понуђача, подизвођача и члана групе понуђача)	23
ОБРАЗАЦ 3	Подаци о понуђачу	27
ОБРАЗАЦ 4	Изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу	28
ОБРАЗАЦ 5	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу	29
ОБРАЗАЦ 6	Подаци о подизвођачу	30
ОБРАЗАЦ 7	Изјава о подношењу заједничке понуде	31
ОБРАЗАЦ 8	Подаци о понуђачу из заједничке понуде	32
ОБРАЗАЦ 9	Изјава о независној понуди	33
ОБРАЗАЦ 10	Образац понуде	34
ОБРАЗАЦ 11	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	36
	Технички задатак	38
ОБРАЗАЦ 12	Изјава о техничком капацитету	40
ОБРАЗАЦ 13	Изјава о пункту зимске службе	41

ОБРАЗАЦ 14	Модел уговора	42
ОБРАЗАЦ 15	Образац трошкова припреме понуде	47
ОБРАЗАЦ 16	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН	48
ОБРАЗАЦ 17	Изјава о достављању меница и меничних овлашћења	49
ОБРАЗАЦ 18	Менично писмо – овлашћење за корисника бланко соло менице	50

Конкурсна документација садржи укупно 50 страна.

Број: 404-69-6/2017  
Датум: 09.10.2017. год.

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и члана 60. став 1. тачка 1. Закона о Јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-69-2/2017 од 06.10.2017. године,

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЈИНА БАШТА**  
**ул. Душана Вишића бр. 28**  
[www.bajinabasta.rs](http://www.bajinabasta.rs).

**о б ј а в љ у ј е**

**ЈАВНИ ПОЗИВ**  
**за прикупљање понуда за јавну набавку мале вредности -**  
**Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији**  
**Општине Бајина Башта**

1. Наручилац Општинска управа општине Бајина Башта позива све заинтересоване понуђаче да доставе понуду за вршење **Услуга одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта** под условима из овог позива и конкурсне документације за предметну јавну набавку.
2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности.
3. Предмет јавне набавке: Услуге - Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта.
4. Предмет јавне набавке није обликован по партијама;
5. Локације и путни правци који су предмет зимског одржавања ближе су описани у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.
6. Ознака из класификације делатности сходно Уредби о класификацији делатности: Сектор М – стручне, научне, иновационе и техничке делатности - 70.22 Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем.
7. Назив односно ознака из општег речника јавних набавки: 90620000 - Услуге чишћења снега.
8. Право учешћа у поступку имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, и додатне услове који су у складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама прецизирани конкурсном документацијом .
9. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. и члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа који су у складу са законом прецизирани и наведени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.
10. Преузимање конкурсне документације врши се са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца. Заинтересована лица могу извршити увид и преузети конкурсну документацију у просторијама Општинске управе општине Бајина Башта, на адреси: ул.

Кнеза Милана Обреновића бр. 34/2, 31250 Бајина Башта, сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова. Увид и преузимање конкурсне документације може се вршити сво време док тече рок за подношење понуда.

11. Рок за подношење понуда је до 20.10.2017. године од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, до 11,00 часова последњег дана рока. Уколико рок истиче на дан који је нерадни или на дан који је државни празник, као последњи дан рока сматраће се први следећи радни дан до 11,00 часова.
12. Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у овом позиву, сматраће се неблагоприятним и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблагоприятно.
13. Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или лично на адресу наручиоца, са знаком „Не отварај – понуда за јавну набавку бр. У МВ 11/17 – Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији општине Бајина Башта. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. Понуда са варијантама није дозвољена.
14. Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда, у 11:15 часова, на адреси Наручиоца услуга Кнеза Милана Обреновића 34/2 из тачке 11. овог позива. О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.
15. Право учешћа на отварању понуда имају овлашћени представници понуђача, што ће доказати предајом потписаног и овереног пуномоћја, искључиво у оригиналу. Факсови и фотокопије се неће уважити.
16. Избор најповољнијег понуђача извршиће се на основу критеријума најнижа укупна понуђена цена без ПДВ-а.
17. Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од 10 дана од дана отварања понуда.
18. Наручилац задржава право да одустане од доделе уговора за предметну јавне набавку, уколико се измене околности под којима је покренут поступак јавне набавке, у случају пријема неодговарајућих и неприхватљивих понуда или одустане из било ког другог разлога.
19. Сва додатна објашњења у вези са јавном набавком која је предмет овог позива могу се добити путем ел. поште: [javnenabavkebb@gmail.com](mailto:javnenabavkebb@gmail.com), Факс: 031/865-940  
Особа за контакт: Бојан Нешковић и Марко Марковић (за техничка питања).

**Напомена:** Пријем поднесака и мејлова се остварује радним данима, тј. од понедељка до петка, у времену од 07:00 часова до 15:00 часова. Поднесак који је послат мејлом након 15:00 часова, нерадним данима (субота и недеља) и данима који су Законом о државним и другим празницима у Републици Србији одређени као нерадни дани, сматраће се да је примљен од стране наручиоца првог следећег радног дана у 07:00 часова.

## I ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац јавне набавке: Општинска управа општине Бајина Башта, са седиштем у Бајиној Башти, ул. Душана Вишића бр. 28, интернет адреса наручиоца [javnenabavkebb@gmail.com](mailto:javnenabavkebb@gmail.com).
2. Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности.
3. Редни број јавне набавке: У МВ 11/17
4. Предмет јавне набавке: Услуге
5. Назив предмета јавне набавке: **Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта**
6. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о одржавању путева и улица у зимском периоду на територији општине Бајина Башта.. Уговор се закључује за период од шест месеци.
7. Предмет јавне набавке није обликован по партијама:
8. Контакт особа: Бојан Нешковић и Марко Марковић (за техничка питања), e-mail: [javnenabavkebb@gmail.com](mailto:javnenabavkebb@gmail.com);

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке: Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта
2. Назив односно ознака из општег речника јавних набавки: 90620000 - Услуге чишћења снега.

## III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДОВА, ВРСТА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

1. Врста, опис и количина дати су у предмјеру који је саставни део конкурсне документације. У зависности од временских услова и указане потребе, постоји могућност смањења или повећања уговорених количина, а све у складу са закљученим уговором. Уколико дође до промена у количинама позиција из обрасца структуре цене, понуђач задржава дате јединичне цене.
2. Одржавањем путева и улица у зимском периоду сматрају се активности неопходни за обезбеђење проходности и безбедности саобраћаја на путевима и улицама на територији општине Бајина Башта, који могу бити угрожени снежним падавинама, завејавањем услед дејства ветра или поледицом услед ниске температуре или појаве ледене кише.
3. Зимско одржавање путева и улица уређује се Програмом рада зимске службе који доноси наручилац и који се доставља предузећу(има) са којим(а) Општинска управа општине Бајина Башта склопи уговор о зимском одржавању путева и улица на територији општине Бајина Башта.
4. Почетак рада зимске службе је одмах након закључења уговора и њена активност траје до истека шест месеци. Уколико дође до падавина или потребе за интервенцијом због појаве

поледице и сличних временских неприлика интервенише се и пре и после овог термина прописаног трајања зимске службе, ако су испуњени услови.

5. Дневно присуство возила, механизације и друге опреме неопходне за зимско одржавање путева и улица у путним базама-зимским пунктовима је непрекидно 24 (двадесетчетири) часа за време трајања зимске сезоне. Такође, за целокупно време трајања зимске сезоне на зимском пункту организује се стално дежурство (24 часа непрекидно). Одржавање путева у току зиме обавља се из зимских пунктова који су лоцирани на територији општине Бајина Башта, како би се обезбедило благовремено реаговање на позив наручиоца за интервенцијом. У сваком пункту мора бити смештен планирани број возила, машина и радника, као и со и ризла за посипање, одакле се одржавају деонице путева по налогу овлашћеног лица наручиоца. Овлашћено лице наручиоца утврђује приоритете у одржавању путева и улица и интервенције се врше само по налогу тих лица. Посипну со и ризлу обезбеђује, и исту депонује на зимски пункт, предузеће, односно други привредни субјекат са којим Наручилац закључи уговор о зимском одржавању путева и улица.
6. Понуђачи могу да обиђу све реоне, прегледају терен и сакупе све податке о локалним приликама и проуче све услове под којима треба да се врше послови зимског одржавања путне инфраструктуре. Трошкове посете сноси понуђач.

#### **IV ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА**

Понуде се припремају у складу са јавним позивом и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, објављени на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници наручиоца [www.bajinabasta.rs](http://www.bajinabasta.rs). Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. Пожељно је да понуда буде увезана траком у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

#### **V ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу Наручиоца, са назнаком „Не отварај – понуда за јавну набавку бр. У МВ 11/17 – Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова, на адресу Наручиоца – Општинска управа општине Бајина Башта, 31 250 Бајина Башта, ул. Душана Вишића бр. 28.

Крајњи рок за достављање понуда је до 20.10.2017. године од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, до 11,00 часова последњег дана рока. Уколико рок истиче на дан који је нерадни или на дан који је државни празник, као последњи дан рока сматраће се први следећи радни дан до 11,00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу,

са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

## **VI МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА**

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда, у 11,15 часова, у просторијама Наручиоца услуга на адреси Кнеза Милана Обреновића 34/2, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја или овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје или овлашћење се доставља у писаној форми и мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Факсови и фотокопије пуномоћја или овлашћења се неће уважити.

О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.

## **VII КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа укупна понуђена цена без пдв-а исказана у понуди.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краће време за одазив за почетак вршења интервенције зимског одржавања.

## **VIII РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од 10 дана од дана отварања понуда. Одлуку ће Наручилац објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана њеног доношења.

## **IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуда се сачињава на српском језику и сва кореспонденција у поступку јавне набавке води се на српском језику.

### **ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. став 1. и чланом 76. Закона о јавним набавкама, што понуђач доказује достављањем доказа који су прецизирани и наведени у овој конкурсној документацији. Испуњавање услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама детаљније је наведено у поглављу означено са римским бројем X. ове конкурсне документације. Обавезну садржину понуде чине образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени образци из конкурсне документације. Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио све услове из конкурсне документације.

Уколико понуда није сачињена у складу са захтевима из ове конкурсне документације, такву понуду Наручилац ће одбити као неприхватљиву.



## ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним фотокопијама, осим ако конкурсном документацијом није другачије одређено, а Наручилац може пре доношења одлуке о избору најповољније понуде, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет странама надлежних органа и дужан је да у понуди наведе који су то докази и интернет адресе где се могу видети наведени докази. Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише обрасце из конкурсне документације. Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. Обрасци из конкурсне документације попуњавају се, потписују и оверавају печатом. Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише и овери (нпр. ако понуђач наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл.), односно није дужан да их достави. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача; уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачима, обрасце оверава и потписује одговорно лице понуђача, осима ако није другачије наведено у самом обрасцу; уколико понуду подноси група понуђача, обрасце оверава и потписује одговорно лице члана групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, осим ако није другачије наведено у самом обрасцу.

## ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА И ДАВАЊЕ ПОПУСТА

Понуда са варијантама није дозвољена. Давање попушта на понуђену цену није предвиђено.

Опис предмета јавне набавке:

Зимско одржавање путева у реону I – обухвата одржавање путева у зимском периоду на Калуђерским барама (Тара) за 2017/2018 годину, и то следећи правци: правац раскрсница Кремна – хотел „Оморика“ – хотел „Бели Бор“, правац према „Зеленим чардацима“, правац према насељу код репетитора Телекома, правац према насељу Анатема, правац према насељу ка Манастирским конацима, правац према Соколини, правац према Јасиковицама и друге правце на Тари (у случају хитности и великих падавина), и

Зимско одржавање путева у реону II – обухвата одржавање путева и улица у општини Бајина Башта по програму зимског одржавања за 2017/2018 годину.

**Напомена:** регионални и магистрални путни правци на територији општине Бајина Башта нису дати на управљање општини Бајина Башта, тако да је одржавање истих у надлежности ПUTEВА Србије, и исти ће бити одржавани у зимском периоду од стране Наручиоца само у случају хитности и великих падавина, односно када је инервенисање од стране Наручиоца заиста неопходно.

## ОБАВЕЗНА ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

### 1. Обавезна техничка опремљеност понуђача који подноси понуду је да поседује:

1.1 Путну базу - Пункт за зимско одржавање путева који се налази на територији општине Бајина Башта на којој је лоцирана грађевинска механизација, радници и опрема.

Пункт за зимско одржавање путева потребно је да располаже и са слободном одговарајућом површином за депоновање каменог агрегата – ризле за посипање путева (до 150 м3) и соли за посипање путева (до 10 т). Обавеза је предузећа које врши зимско одржавање путева и улица да се испоручена со заштити на одговарајући начин како би се спречио губитак због отапања и угрожавање животне средине у окружењу.

Зимски пункт треба саобраћајно да одговара потребама зимске службе како би се благовремено реаговало на позив наручиоца за интервенцијом. Зимски пункт треба да је адекватно обезбеђен како би се механизација и посипни материјали обезбедили од пропадања, уништења или неовлашћеног одношења. Зимски пункт треба да располаже са адекватном затвореном просторијом за смештај радника зимске службе.

Пункт за зимско одржавање путева потребно је да је оспособљен на напред наведен начин почевши од дана отварања понуда за предметну јавну набавку (како би се благовремено извршила детаљна контрола свих садржаја у циљу избора најповољније понуде од стране наручиоца) до окончања зимске сезоне 2017/2018. год.

## 1.2

Р.б.	Опис	Минималан број
1	УЛТ-160	4
2	Грејдер	2
3	Камион кипер	3
4	Камион са ножем и епохом за подасипање ризле и соли	2
5	Комбинована машина	2

### САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

### УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

### УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно у складу са овом конкурсном документацијом.

#### **ВАЛУТА, ЦЕНА, НАЧИН, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА**

Вредности у понуди исказују се у динарима. Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, са и без пдв-а. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове Добављача. У јединичне цене по позицијама из обрасца структуре цене урачунате су све потребне радње, утрошак горива и мазива, рад возача-руковоаца машине.

Плаћање се врши само за часове ефективног рада возила, механизације, опреме и рад радника на ручном посипању ризле и соли и ручном чишћењу снега и леда, а све у складу са предмерима и предрачунима.

Авансно плаћање за извршене услуге зимског одржавања није предвиђено.

Плаћање за извршене услуге се врши по испостављеним месечним ситуацијама о извршеним услугама на зимском одржавању, који су извршени у предходном месецу, у року од 45 (четрдесет пет) календарских дана од дана испостављања ситуације.

У предмерима и предрачунима – техничким спецификацијама, морају бити уписане све јединичне цене, укупне цене по позицијама и укупна цена, без и са пдв-ом.

Стопа ПДВ-а која се обрачунава је 20%.

#### **ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Укупна процењена вредност целокупне јавне набавке (без ПДВ-а) износи **2.916.667,00 динара**.

Уколико понуђач достави понуду чија је вредност већа од процењене која је овде назначена, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### **ФИНАНСИЈСКО ОБАЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави, као средство финансијског обезбеђења **две регистроване бланко сопствене менице са Изјавом „без протеста“ и овлашћењем за попуњу, и то:**

- уз понуду: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у

Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у висини од 5% од укупног износа у понуди;

- у тренутку закључења уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

**Напомена: Уколико Понуђач не достави бланко соло меницу у висини од 5% од износа у понуди без ПДВ-а, или било који захтевани документ (Изјаву „без протеста“ и Овлашћење за попуњу), Комисија ће његову понуду сматрати непотпуном и самим тим је и одбити као понуду са битним недостацима.**

#### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Душана Вишића бр. 28, електронске поште на [javnenabavkebb@gmail.com](mailto:javnenabavkebb@gmail.com), или факсом на број: 031/865-940) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. У МВ 11/17**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 150 (стопедесет) дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

#### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неодговарајућа и неприхватљива.

#### **РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку ј.н.;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће у поступку ј.н.;
- 3) понуђач није доставио тражена средства обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 6) обрасци у конкурсној документацији нису достављени у складу са конкурсном документацијом;

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ да је понуђач у предходне три године поступао на начин како је то одређено у члану 82. ЗЈН.

#### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона .

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [javnenabavkebb@gmail.com](mailto:javnenabavkebb@gmail.com), факсом на број 031/865-940 или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и у уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре

истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

#### **ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може у року који је предвиђен за подношење понуда, да изврши измену или допуну конкурсне документације. Ако наручилац у року превиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре рока за подношење понуда. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора да буде изражена у динарском износу, а не у процентима. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, понуђач је обавезан да достави писмено обавештење о укупној цени целокупне понуде, после измене, без и са ПДВ-ом, и обавезан је да достави предмере и предрачунае - техничке спецификације, са јединичним и укупним ценама по позицијама, које понуђач нуди после измена, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Свако обавештење о изменама или повлачењу понуде мора бити припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти „Измена понуде“ или „Повлачење понуде“ за ЈАВНУ НАБАВКУ бр. У МВ 11/17 – Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

#### **ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

#### **ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## **СТАНДАРДИ**

Понуђач је дужан да понуду достави водећи рачуна о стандардима, техничким прописима и нормативима који важе за врсту услуга који су предмет ове јавне набавке и који понуђачима морају бити познати.

## **МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

## **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

## **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

## **ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

На основу члана 17. став 1. тачка 5), члана 18. став 1. тачка 5) и члана 19. став 1. тачка 4) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 86/2015) понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

## **X УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:**

1.1 Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона);

1.2 Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);

1.3 Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);

1.4 Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора и испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:**

2.1 Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом и то:

да је понуђач у моменту подношења понуде поседује или у закуп користи техничку опрему за реализацију предметне јавне набавке и то најмање:

**Обавезна техничка опремљеност понуђача који подноси је да поседује:**

Путну базу - Пункт за зимско одржавање путева који се налази на територији општине Бајина Башта на којој је лоцирана грађевинска механизација, радници и опрема.

Пункт за зимско одржавање путева потребно је да располаже и са слободном одговарајућом површином за депоновање каменог агрегата – ризле за посипање путева (до 150 м<sup>3</sup>) и соли за посипање путева (до 10 т). Обавеза је предузећа које врши зимско одржавање путева и улица да се испоручена со заштити на одговарајући начин како би се спречио губитак због отапања и угрожавања животне средине у окружењу.

Зимски пункт треба саобраћајно да одговара потребама зимске службе како би се благовремено реаговало на позив наручиоца за интервенцијом. Зимски пункт треба да је адекватно обезбеђен како би се механизација и посипни материјали обезбедили од пропадања, уништења или неовлашћеног одношења. Зимски пункт треба да располаже са адекватном затвореном просторијом за смештај радника зимске службе. Пункт за зимско одржавање путева потребно је да је оспособљен на напред наведен начин почевши од дана отварања понуда за предметну јавну набавку (како би се благовремено извршила детаљна контрола свих садржаја у циљу избора најповољније понуде од стране наручиоца) до окончања зимске сезоне 2017/2018. год.



<b>Р.б.</b>	<b>Опис</b>	<b>Минималан број</b>
<b>1</b>	УЛТ-160	4
<b>2</b>	Грејдер	2
<b>3</b>	Камион кипер	3
<b>4</b>	Камион са ножем и епохом за подасипање ризле и соли	2
<b>5</b>	Комбинована машина	2

2.2 Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом и то:

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- 8 руковаоца грађевинском механизацијом
- 5 возача камиона

## **2. Упутство како се доказује испуњеност услова**

2.1 Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:  
**За правна лица:**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

### **За предузетнике:**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра;

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:

### **За правна лица:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

За законске заступнике правних лица:

Извод из казнене евиденције, односно потврда надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

#### **За предузетнике:**

Извод из казнене евиденције, односно потврда надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

#### **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

За правна лица и предузетнике:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

#### **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ:

Потписан о оверен Образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2.2 Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

#### **ДОКАЗ:**

**1.1.** Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу о техничком и кадровском капацитету према обрасцу бр. 12 из конкурсне документације.

**1.2.** Изјава дата под материјалном и кривичном одговорношћу о зимском пункту према обрасцу бр. 13 из конкурсне документације.

**1.3.** У смислу техничке опремљености одговарајућом механизацијом и опремом, подразумева се да понуђач располаже бар минимумом потребне и расположиве механизације и опреме за извршење услуга из предмета јавне набавке. Прихватљив је списак опремљености понуђача који није мањи

од прописаног минималног из конкурсне документације.

Нарочито се скреће пажња понуђачу да потписане и оверене изјаве (образац 12. и 13.) из конкурсне документације, значи ГАРАНЦИЈУ понуђача да ће наведена механизација и опрема као и руковаоци и возачи бити стварно ангажована на реализацији претметне јавне набавке. Уз изјаву, **обавезно је приложити последњу пописну ивентарску листу (састављена на дан 31.12.2015.), или слични доказ о поседовању опреме, (уговор, предуговор о ангажовању механизације или опреме коју евентуално понуђач не поседује у свом власништву, уговор о закупу или лизингу, рачун).**

#### **НАПОМЕНЕ:**

**1.4.** У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно.

**1.5.** У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача, и подизвођач не може уместо понуђача доказати овај услов.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

У погледу испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације (техничког капацитета), понуђач мора самостално испуњавати услов.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатни услов група понуђача испуњава заједно, па доказе за услов у погледу финансијског, техничког капацитета може доставити за једног или више понуђача из групе понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1).

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем изјаве (образац 1.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом (горе наведене тачке 1. до 3.)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести  
назив и седиште понуђача)

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.
- 4) Понуђач испуњава захтеване додатне услове у погледу техничког и кадровског капацитета који су предвиђени Конкурсном документацијом.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште подизвођача)

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ 2. Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76.  
Закона о јавним набавкама**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)		Напомене
		да	не	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не	
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не	
Прилог 3	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не	
	б) Уверења Управе јавних прихода града, односно општине			
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.			
Прилог 4	Пописна инвентарска листа (састављена на дан 31.12.2016.), или слични доказ о поседовању опреме, (уговор, предуговор о ангажовању механизације или опреме коју евентуално понуђач не поседује у свом власништву, уговор о закупу или лизингу, рачун)	да	не	
Прилог 5	Једна бланко соло меница, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаном од стране овлашћеног лица и печатом овереним образцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у висини од 5% од укупног износа у понуди	да	не	
Прилог 6	Споразум групе понуђача који подносе заједничку понуду	да	не	
Образац 1	Изјава понуђача	да	не	
Образац 1.а	Изјава подизвођача	да	не	
Образац 2	Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова (и обр. 1а. и 1б. за подизвођ. и чланове групе понуђ.)	да	не	
Образац 3	Подаци о понуђачу	да	не	
Образац 4	Изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу	да	не	
Образац 5	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу	да	не	
Образац 6	Подаци о подизвођачу	да	не	
Образац 7	Изјава о подношењу заједничке понуде	да	не	
Образац 8	Подаци о понуђачу из заједничке понуде	да	не	
Образац 9	Изјава о независној понуди	да	не	

<b>Образац 10</b>	Понуда	да	не	
<b>Образац 11</b>	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	да	не	
<b>Образац 12</b>	Изјава о техничком капацитету	да	не	
<b>Образац 13</b>	Изјава о зимском пункту	да	не	
<b>Образац 14</b>	Модел уговора	да	не	
<b>Образац 15</b>	Образац трошкова припреме понуде	да	не	
<b>Образац 16</b>	Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	да	не	
<b>Образац 17</b>	Изјава о достављању меница и меничних овлашћења	да	не	
<b>Образац 18</b>	Менично писмо – овлашћење за корисника бланко соло менице	да	не	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ 2.а****Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама  
(за подизвођача)**

<b>Редни број</b>	<b>Назив документа</b>	<b>Документ достављен (заокружити да/не)</b>		<b>Напомене</b>
<b>Прилог 1</b>	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не	
<b>Прилог 2</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не	
<b>Прилог 3</b>	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не	
	б) Уверења Управе јавних прихода града, односно општине	да	не	
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Образац оверава овлашћено лице понуђача за сваког подизвођача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

**ОБРАЗАЦ 2.6****Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама  
(за члана групе понуђача)**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)		Напомене
		да	не	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не	
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не	
Прилог 3	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не	
	б) Уверења Управе јавних прихода града, односно општине	да	не	
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
  
\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Образац оверава сваки члан групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ 3.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:

---

Адреса понуђача:

---

Одговорно лице (потписник уговора)

---

Матични број понуђача:

---

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

---

Име особе за контакт:

---

Електронска адреса понуђача (e-mail):

---

Телефон:

---

Телефакс:

---

Број рачуна понуђача и назив банке:

---

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

**ОБРАЗАЦ 4.**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА ДА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ НЕЋЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ  
ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.bajinabasta.com](http://www.bajinabasta.com), дана 09.10.2017. године, за набавку - Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта, број У МВ 11/17, изјављујемо да извршење набавке нећемо делимично поверити подизвођачу.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 5.**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.bajinabasta.rs](http://www.bajinabasta.rs), дана 09.10.2017. године, за набавку услуга одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта број У МВ 11/17, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

у понуди подизвођач \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у делу \_\_\_\_\_ у износу од \_\_\_\_\_ динара што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде,

у понуди подизвођач \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у делу \_\_\_\_\_ у износу од \_\_\_\_\_ динара што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде,

у понуди подизвођач \_\_\_\_\_ у укупној вредности понуде учествује у делу \_\_\_\_\_ у износу од \_\_\_\_\_ динара што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде,

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 6.**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:

---

Адреса подизвођача:

---

Матични број подизвођача:

---

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

---

Име особе за контакт:

---

Електронска адреса подизвођача (e-mail):

---

Телефон:

---

Телефакс:

---

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака

**ОБРАЗАЦ 7.**

_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)
_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)

**ИЗЈАВА  
О  
ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.bajinabasta.rs](http://www.bajinabasta.rs), дана 09.10.2017. године, за набавку услуга одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта, број У МВ 11/17, изјављујемо да заједно подносимо понуду.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. Одговорно лице понуђача

\_\_\_\_\_

М.П. Одговорно лице понуђача

\_\_\_\_\_

М.П. Одговорно лице понуђача

\_\_\_\_\_

М.П. Одговорно лице понуђача

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 8.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Назив понуђача:

---

Адреса понуђача:

---

Одговорно лице (потписник уговора)

---

Матични број понуђача:

---

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

---

Име особе за контакт:

---

Електронска адреса понуђача (e-mail):

---

Телефон:

---

Телефакс:

---

Број рачуна понуђача и назив банке:

---

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

---

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача



**ОБРАЗАЦ 9.**

**ИЗЈАВА  
О  
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступамо независно у поступку за јавну набавку услуга одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта број У МВ 11/17, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 10.**

**ПОНУДА**

1. Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (**ОБАВЕЗНО УПИСАТИ понуђачев заводни број**), за услуге на одржавању путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта, број У МВ 11/17.

**2. Општи подаци о понуђачу**

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:

\_\_\_\_\_

Одговорно лице (потписник уговора)

\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail):

\_\_\_\_\_

Телефон и телефакс:

\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_

**3. Понуду дајем:**

*заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих подизвођача]*

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]*

**5. Цена:**

Опис предмета набавке	Износ (без ПДВ-а)	ПДВ 20%	Износ (са ПДВ-ом)
Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта			

6. Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу(има) износи \_\_\_\_%, а односи се на део предмета набавке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Начин плаћања: У року од 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана испостављања месечних ситуација о извршеним услугама на зимском одржавању путева и улица.

8. Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда (не краћи од 150 дана од дана отварања понуда)

9. Рок за одазив за вршење интервенције зимског одржавања путева и улица по налогу наручиоца и почетак интервенције: најкасније \_\_\_\_\_ минута од налога (не сме бити дужи од 30 минута).

10. Адреса зимског пункта понуђача:

Адреса 1.: \_\_\_\_\_

**Напомена: поседовање пункта (путне базе) је обавезно.**

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

\_\_\_\_\_

## **ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**

### **СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

#### **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: У МВ 11/17**

**-УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА И УЛИЦА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЈИНА БАШТА -**

## СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Опис позиције	Јед. Мере	Кол.	Јед. цена без пдв-а	Јед. цена са пдв-ом	Укупна цена без Пдв-а
1	2	3	4	5	6=(3x4)
1. Рад УЛТ-а 160. У цену урачунати транспорт машине и све друге трошкове.	час	160,00			
2. Рад грејдера. У цену урачунати транспорт машине и све друге трошкове.	час	80,00			
3. Рад скипа – комбиноване машине. У цену урачунати транспорт машине и све друге трошкове.	час	50,00			
4. Рад камиона са ножем и епохом за подасипање ризле и соли.	час	110,00			
5. Набавка и транспорт ризле по Месним заједницама СТД=20km.	м <sup>3</sup>	120,00			
5. Потребна ризла за подасипање.	м <sup>3</sup>	60,00			
6. Потребна со за подасипање.	тона	20,00			
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:</b>					
<b>ПДВ 20%:</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ:</b>					

Напомена: регионални и магистрални путни правци на територији општине Бајина Башта нису дати на управљање општини Бајина Башта, тако да је одржавање истих у надлежности ПUTEВА Србије, и исти ће бити одржавани у зимском периоду од стране Наручиоца само у случају хитности и великих падавина, односно када је инервенисање од стране Наручиоца заиста неопходно

**Упутство за попуњавање:** потребно је да понуђач попуни све ставке овог обрасца:

- цену по јединици мере са свим трошковима (набавка и превоз материјала, превоз механизације, опреме и сл.) без обрачунатог ПДВ-а;
- цену по јединици мере са свим трошковима (набавка и превоз материјала, превоз механизације, опреме и сл.) са обрачунатим ПДВ-ом;
- укупан износ који се добија множењем количине са ценом по јединици мере;
- укупан износ без обрачунатог ПДВ-а;
- посебно исказан износ ПДВ-а;
- укупан износ са ПДВ-ом.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица,  
\_\_\_\_\_

## **-ТЕХНИЧКИ ЗАДАТАК-**

### **ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ**

#### **УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА И УЛИЦА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЈИНА БАШТА**

-Одржавањем путева у зимском периоду сматрају се радови и активности неопходни за обезбеђење проходности и безбедности саобраћаја на општинским путевима и улицама на територији општине Бајина Башта, који могу бити угрожени снежним падавинама, завејавањем услед дејства ветра или поледицом услед ниске температуре или појаве ледене кише.

-Зимско одржавање путева и улица уређује се Програмом рада зимске службе који се доставља предузећима са којима Општинска управа општине Бајина Башта, склопи уговоре о зимском одржавању путева и улица у општини Бајина Башта.

-Рад зимске службе - њена активност, траје шест месеци. Уколико дође до падавина или потребе за интервенцијом због појаве поледице и сличних временских неприлика интервенише се и пре и после овог термина прописаног трајања зимске службе.

-Возила, грађевинска механизација и друга опрема неопходна за зимско одржавање путева и улица је дефинисана у конкурсној документацији за предметну јавну набавку у делу „ОБАВЕЗНА ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА.

#### **ЗИМСКИ ПУНКТ**

Обавеза је понуђача, односно добављача радова на зимском одржавању путне мреже у општини Бајина Башта, да располаже са слободном одговарајућом површином за депоновање каменог агрегата – ризле за посипање путева (до 150 м<sup>3</sup>) и соли за посипање путева (до 10 т) на територији општине Бајина Башта. Обавеза је предузећа које врши зимско одржавање путева и улица да се испоручена со ускладишти на одговарајући начин како би се спречио губитак због отапања и угрожавање животне средине у окружењу.

Зимски пункт треба саобраћајно да одговара потребама зимске службе како би се благовремено реаговало на позив наручиоца за интервенцијом. Зимски пункт треба да је адекватно обезбеђен како би се механизација и посипни материјали обезбедили од пропадања, уништења или неовлашћеног одношења. Зимски пункт треба да располаже са адекватном затвореном просторијом за смештај радника зимске службе.

Пункт за зимско одржавање путева потребно је да је оспособљен на напред наведен начин почевши од дана отварања понуда за предметну јавну набавку (како би се благовремено извршила детаљна контрола свих садржаја у циљу избора најповољније понуде од стране наручиоца) до окончања зимске сезоне 2017/2018. год.

#### **МАТЕРИЈАЛ (ПОСИПНА СО И РИЗЛА)**

Материјал за зимско одржавање путева (посипна со и ризла) обезбеђује Добављач. Материјал се депонује на зимски пункт Добављача радова одмах по закључењу уговора о зимском одржавању путева и улица на територији општине Бајина Башта у зимској сезони 2017/2018 године.

## **УПУТСТВО ЗА РАД СА ПРЕДУЗЕЋИМА СА КОЈИМА ЈЕ ЗАКЉУЧЕН УГОВОР ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА И УЛИЦА У ОПШТИНИ БАЈИНА БАШТА У СЕЗОНИ 2017/2018 ГОДИНЕ**

Предузећа са којима Општинска управа општине Бајина Башта склопи уговор о зимском одржавању путева и улица на територији општине Бајина Башта, дужна су да поступају по свим правилима која су наведена у Програму зимске службе наручиоца и уговору и посебну пажњу обратe на следеће:

- Радни налог за радове зимског одржавања дају искључиво лица задужена за спровођење Програма зимске службе испред Општинске управе општине Бајина Башта и неће се признати они радови зимског одржавања за које није дат налог или је дат од стране лица које није овлашћено,
- Пре почетка радова, као и након завршетка истих сви извођачи су дужни да се јаве дежурним лицима задуженим за спровођење Програма зимске службе испред Општинске управе општине Бајина Башта,.,
- Све интервенције морају бити евидентирани кроз књигу-Дневник зимске службе, са бројем остварених сати рада за возила и машина које су у том моменту ангазоване, као и утрошак посипног материјала, тј.соли и каменог агрегата,
- Дневник зимске службе и радни налози морају бити оверени од стране инвеститора најкасније у року од 48 сати од извршене интервенције,
- У контролу рада зимске службе укључени су и председници Месних заједница општине Бајина Башта, на чијој се територији врши зимско одржавање. Председници Месних заједница нису овлашћени да издају налоге за послове зимског одржавања, већ само врше контролу извршених послова од стране извођача, у координацији са Инвеститором,
- Обавезно је дневно присуство механизације, опреме и радника на зимским пунктовима непрекидно 24 часа за све време трајања зимске сезоне. Одржавање путева у току зиме обавља се са пунктова који су лоцирани на територији општине Бајине Баште, како би се обезбедило благовремено реаговање на позив Наручиоца за интервенцијом. У сваком пункту мора бити смештен планирани број машина, друге техничке опреме и радника, као и со и ризла за посипање.
- Овлашћено лице Инвеститора утврђује приоритете у одржавању путева и улица и интервенције се врше само по налогу тих лица.
- За целокупно време трајања зимске сезоне на зимском пункту организује се стално дежурство (24 часа непрекидно).
- Предузећа са којима Општинска управа општине Бајина Башта склопи уговор о зимском одржавању путева и улица на територији општине Бајина Башта, дужна су да се одазову позиву Наручиоца радова најкасније до 30 минута по позиву и започну са обављањем наложеног посла.

**ОБРАЗАЦ 12.**

**ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за реализацију предмета јавне набавке – **Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта**, бр. јавне набавке У МВ 11/17, Наручиоца Општинска управа општине Бајина Башта располажемо са возилима, грађевинском механизацијом и свим прикључцима и опремом, који су неопходни за извршење предметног посла, и то:

1. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
16. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
17. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
18. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
19. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_
20. \_\_\_\_\_ рег. ознака \_\_\_\_\_, ком. \_\_\_\_\_

и да ће возила, грађевинска механизација и друга техничка опрема бити на располагању за све време вршења зимске службе у зимској сезони 2017/2018 године.

Сва наведена возила, механизација и опрема технички су у беспрекорном стању након извршеног техничког прегледа, а она возила и механизација који подлежу обавези регистрације су уредно регистровани. На позив наручиоца, у било које време, обавезујемо се да доставимо све одговарајуће материјалне доказе о наведеном.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

Напомена: У образац се уписују рег. ознаке само за возила која подлежу обавези регистрације.



## ОБРАЗАЦ 13.

### ИЗЈАВА О ПУНКТУ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за реализацију предмета јавне набавке - **Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта**, број јавне набавке: У МВ 11/17, Наручиоца Општинска управа општине Бајина Башта поседујемо формиран зимски пункт који се налази на територији општине Бајина Башта и на којој су лоцирани возила, грађевинска механизација и друга техничка опрема неопходна за зимско одржавање путева на територији општине Бајина Башта, прописана конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, као и да зимски пункт располаже са слободном одговарајућом површином за депоновање каменог агрегата – ризле за посипање путева и соли за посипање путева на начин прописан конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и одговарајућим затвореним простором за смештај радника. Пункт за зимско одржавање путева испуњава све саобраћајне услове за благовремено реаговање на позив наручиоца за интервенцију. Зимски пункт је оспособљен на напред наведен начин почевши од дана отварања понуда за предметну јавну набавку (како би се благовремено извршила детаљна контрола свих садржаја у циљу избора најповољније понуде од стране наручиоца) до окончања зимске сезоне 2017/2018. године.

Подаци о зимском пункту:

-Тачна адреса зимског пункта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

-Власништво катастарске парцеле где је лоциран зимски пункт: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (навести да ли је власништво понуђача или другог лица)

-Назив лица у чијем је власништву непокретност на којој је лоциран зимски пункт уколико није власништво понуђача: \_\_\_\_\_

-Основ коришћења непокретности на којој је понуђач лоцирао зимски пункт, а није власништво понуђача: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (навести: закуп или слично)

-Уколико је основ коришћења непокретности на којој је понуђач лоцирао зимски пункт закуп или слично, назначити којим правним актом је регулисан закуп или други основ коришћења непокретности као и број правног акта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Такође, под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да су напред наведени подаци тачни, да Наручилац има право да у циљу избора најповољније понуде изврши проверу свих наведених чињеница из целокупне изјаве на начин на који Наручилац изабере, и само чињенице које Наручилац утврди приликом контроле и провера сматраће се за тачне и меродавне за избор најповољније понуде.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача  
\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ 14.

### УГОВОР (ОКВИРНИ МОДЕЛ)

Закључен између:

1. Општинска управа општине Бајина Башта, ул. Душана Вишића бр. 28, 31250 Бајина Башта, матични број 07355866, ПИБ 101960656, коју заступа Начелница Јелена Филиповић, дипл. правник. (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач)

**ПРЕДМЕТ: Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта**

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Добављача као најповољнијег понуђача за извршење услуга на зимском одржавању путева и улица на територији општине Бајина Башта а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. У МВ 11/17.

Уговор се закључује за период од шест месеци, колико траје зимска служба у сезони 2017/2018 године. Уколико дође до падавина или потребе за интервенцијом због појаве поледице и сличних временских неприлика интервенише се и пре и после овог термина прописаног трајања зимске службе.

#### Члан 2.

Предмет уговора је одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта, и ближе је одређен Програмом рада зимске службе Наручиоца, усвојеном понудом Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је дата у прилогу и чини саставни део уговора, предмерима и предрачуницима који су саставни део понуде и овим уговором.

Ради извршења посла који је предмет уговора, Добављач се обавезује да обезбеди радну снагу, возила, грађевинску механизацију и другу опрему, као и све друго неопходно за потпуно и квалитетно извршење посла који је предмет овог уговора.

#### Члан 3.

Вредност услуга из чланова 1. и 2. овог уговора износи:

-Услуге: \_\_\_\_\_ без ПДВ-а.

-ПДВ: \_\_\_\_\_ дин.

-УКУПНО: \_\_\_\_\_ дин.

(словима: \_\_\_\_\_).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 4.

Добављач се обавезује да Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења поднесе регистровану бланко сопствену меницу у висини од 10 % од вредности Уговора са Изјавом „без протеста“ и овлашћењем за попуно. Уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, платиће казну од 10 % од вредности Уговора без ПДВ-а. Бланко

меницу са овлашћењем за попуњу у висини од 10 % од вредности Уговора без ПДВ-а, Добављач радова предаје Наручиоцу одмах уз потписивање овог Уговора.

#### Члан 5.

Извођач је у обавези:

1. да се приликом организовања вршења послова на зимском одржавању путева и улица у потпуности придржава Програма рада зимске службе Наручиоца,
2. да за време трајања зимске сезоне обезбеди благовремено и квалитетно руковођење и извршење послова,
3. да се стара да се рад на терену и утрошак посипног материјала, соли и ризле, обавља квалитетно, рационално и економично,
4. да за целокупно време трајања зимске сезоне на зимском пункту организује стално дежурство (24 часа непрекидно),
5. да уредно води документацију и то: дневник зимске службе кроз који се евидентирају све интервенције, грађевинску књигу, и налоге о раду грађевинских машина и транспортних средстава,
6. да послове зимског одржавања изводи само на основу усменог налога овлашћеног представника наручиоца,
7. да у року од два дана од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави решење о именовању одговорног лица за вођење зимске службе које мора бити лице грађевинске струке,
8. да се строго придржава мера заштите на раду,
9. да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
10. да обезбеди безбедност свих лица у зимској служби, као и одговарајуће обезбеђење депонованог материјала, соли и ризле и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова,
11. да омогући вршење надзора над извршењем посла од стране наручиоца,
12. да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поновно делимично или целокупно извођење радова за чишћењу снега и леда или друге потребне интервенције на одређеном путном правцу или улици,
13. о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са вршењем овде уговорених послова;

#### Члан 6.

Дневник зимске службе и налози о раду грађевинских машина и транспортних средстава морају бити оверени од стране надзорног органа наручиоца посла најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова од извршене интервенције.

#### Члан 7.

Добављач ће део уговорених послова извршити преко подизвођача :

1. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ

- \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

односно у групи понуђача коју чине:

1. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за послове извршене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Добављач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

#### Члан 8.

Исплата за извршене послове вршиће се од стране наручиоца, искључиво за часове ефективног рада, а на основу испостављених месечних ситуација уз које морају обавезно бити оверен дневник зимске службе, оверена грађевинска књига и оверени налози о раду грађевинских машина и транспортних средстава за месец за који се испоставља ситуација, по ценама из усвојене понуде са примерима и предрачунима из члана 2. став 1. овог уговора.

Исплата за извршене послове вршиће се у року од 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана испостављања месечне ситуације о извршеним пословима.

Реализација уговорене вредности у 2017. години вршиће се до максималног расположивог износа средстава одобрених за 2017. годину, а обавезе које доспевају у наредној буџетској 2018. години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2018. години.

#### Члан 9.

Добављач обезбеђује неопходан посипни материјал за зимско одржавање путева и улица и то: со за посипање путева и ризлу – камени агрегат 4-8 мм, који ће депоновати у двориште зимског пункта добављача који се налази на територији општине Бајина Башта, на адреси \_\_\_\_\_.

Обавеза је добављача да испоручену со ускладишти у затворене хангаре или испод надстрешница или на други одговарајући начин како би се спречио губитак због отапања и угрожавање животне средине у окружењу.

Добављач је обавезан да обезбеди да за време трајања зимске сезоне зимски пункт буде адекватно обезбеђен како би се механизација и посипни материјали обезбедили од пропадања, уништења или неовлашћеног одношења. Зимски пункт треба да располаже са адекватном затвореном просторијом за смештај радника зимске службе.

#### Члан 10.

Добављач се обавезује да грађевинске машине, транспортна средства и осталу опрему која је неопходна за извршење уговореног посла држи лоциране на зимском пункту из члана 9. овог уговора, непрекидно за сво време трајања зимске сезоне 2017/2018, као би се обезбедило благовремено реаговање при добијању налога за интервенцију од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Добављач је обавезан да се на позив и налог овлашћеног лица Наручиоца одазове најкасније до \_\_\_\_\_ минута и започне са извршењем наложене интервенције. У случају прекорачења наведеног рока Наручилац може за сваких сат закашњења од Добављача наплатити 0,5 % од укупног износа из члана 3. овог уговора, осим у случају ако је до прекорачења рока дошло из оправданих разлога. Ситуација за изведене радова се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне, о чему ће Наручилац Добављача писмено обавестити. Уговорна казна одређена на овај начин не може износити више од 5% од укупног износа из члана 3. овог уговора.

Наручилац неће признати послове зимског одржавања путева и улица које Добављача изврши без налога овлашћеног лица Наручиоца.

#### Члан 11.

Добављач је обавезан да приликом вршења послова зимског одржавања путева и улица, врши уклањање снега и леда са коловоза путева и улица, уз употребу грађевинских машина, транспортних средстава, других прикључака и посипног материјала, а све у циљу нормалног и безбедног одвијања колског и пешачког саобраћаја.

#### Члан 12.

Добављач се обавезује да уговорене послове изводи уз предузимање свих потребних мера за безбедност саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Добављач се обавезује да се у току вршења послова зимског одржавања путева и улица придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица и током извођења радова.

Уколико Добављач не изврши обавезе из ст. 1. и 2. овог члана, признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

#### Члан 13.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови или мањкови количина у односу на утврђен предмер, исти ће се уговорити посебним анексом овог уговора који ће закључити Наручилац и Добављач.

Добављач је обавезан да заједно са надзорним органом благовремено припреми и достави Наручиоцу документацију неопходну за закључење анекса уговора, односно достави следеће:

- оверен преглед вишка или мањка уговорених радова по позицијама;
- писано образложење.

#### Члан 14.

Наручилац има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Добављач признаје и томе се не противи:

- 1) Ако Добављач уговорене послове изводи некавалитетно и не поступа по примедбама Наручиоца и Надзорног органа Наручиоца;
- 2) Ако Добављач не врши уговорене послове у складу са одредбама овог уговора;
- 3) Уколико Добављач прекине са вршењем уговорених послова или одустане од вршења истих;
- 4) Ако код Наручиоца наступе околности које отежавају или онемогућавају извршење уговора од стране Наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом намере, која се доставља Добављачу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора. Уговор се сматра раскинутим даном пријема изјаве о раскиду уговора од стране Добављача.

У случајевима из става 1. овог члана, тачке 1), 2) и 3) Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла из члана 4. овог уговора.

Члан 15.

У случају спора по овом уговору или поводом овог уговора Наручилац и Добављач су сагласни да се исти реши споразумно, а у супротном одређује се надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 16.

Уговорне стране су предњи уговор прочитале, сагласне су да је њихова воља верно унета у Уговор, за свој га признају тако што га својеручно потписују и свака страна задржава по три примерка ради употребе.

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_ М.П.

ЗА ДОБАВЉАЧА

М.П. \_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Модел уговора **мора** да се попуни, потпише и овери.

**ОБРАЗАЦ 15.****ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

<b>Редни број</b>	<b>Назив трошкова</b>	<b>Вредност</b>
<b>УКУПНО</b>		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН)

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ 16.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и чл. 17.-19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 86/15)

под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке радова – **Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта**, бр. јавне набавке У МВ 11/17, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ 17.**

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА  
ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ И ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, за јавну набавку бр. У МВ 11/17 - „Услуге одржавања путева и улица у зимском периоду на територији Општине Бајина Башта“, доставити:

- уз понуду: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма

– овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у висини од 5% од укупног износа у понуди без ПДВ-а.

- у тренутку закључења уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

ПОНУЂАЧ

(м.п.)

\_\_\_\_\_  
(потпис одговарајућег лица понуђача)

**Напомена:** У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

## ОБРАЗАЦ 18.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФРЈН“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке, 1., 22. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Улица, број и место: \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке  
ПИБ: \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
ТЕКУЋИ РАЧУН: \_\_\_\_\_  
КОД БАНКЕ: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ: **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЈИНА БАШТА, Душана Вишића бр. 28,  
ПИБ: 101960656** (у даљем тексту Поверилац)

Предајемо Вам \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) бланко соло менице број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) у складу са Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности бр. У МВ 11/17, на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за **озбиљност понуде** и овлашћујемо Општинску управу општине Бајина Башта, Улица Душана Вишића бр. 28, као повериоца да попуни меницу по основу поменутог члана.

ОВАШЋУЈЕМО Општинску управу општине Бајина Башта, улица Душана Вишића бр. 28, као повериоца, за наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ са роком важења 30 дана од дана отварања понуда, на терет рачуна Дужника код \_\_\_\_\_ (унети назив банке), а у корист рачуна Повериоца **Општинске управе општине Бајина Башта, улица Душана Вишића бр. 28, текући рачун: 840-42640-54** Министарство финансија Управа за трезор.

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна утврђеног Закона о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Овалашћења.

Меница се може поднети за наплату најраније трећег радног дана од дана доспећа обавезе из предметног Уговора.

**Дужник – Издавалац менице**

\_\_\_\_\_  
(место и датум  
издавања Овалашћења)

(печат)

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица